

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Знаменской СОШ
№ 1 от 29.08.2022 г.

Присутствовали:

Черкасова И.П. – Директор МБОУ Знаменской СОШ
Одинцова Е. А. – Зам. директора по ВР, руководитель МО кл.
руководителей - председатель ШВР
Щелыкалина Е.А.– Социальный педагог
Тунник Е.Ф. –Зав. библиотекой
Ложников А. Н.– учитель ОБЖ
Бугаева Л.Ф. –Председатель школьного спортивного клуба «Спартак»

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023 уч. года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Одинцову Е. А., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Одинцову Е. А. которая представила анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Одинцову Е. А. которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022/2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
 - 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
 - 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
 - 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
 - 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- б) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании 2021-2022 учебного года на профилактическом учете состоят 2 несовершеннолетних: Антипин Николай и Карташов Артем.

Также Одинцова Е. А. предложила список наставников, которых необходимо закрепить за учащимися, состоящими на профилактическом учете: Кушнин О.М. и Ложников А.Н.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Наставникам, социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

Утвердить кандидатуры наставников, заместителю директора по ВР подготовить приказ о наставничестве в МБОУ Знаменской СОШ.

По четвертому вопросу слушали социального педагога, Щелыкалину Е. А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы.

Решили: социальному педагогу 01.09. 2022 года распространить среди классных руководителей форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 01.09. 2022 года по 09.09. 2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Одинцовой Е. А. руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2022 – 2023 уч. года.

По пятому вопросу слушали педагога - психолога Щелькалину Е.А., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 14.09.2022.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Одинцову Е. А. о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Ответственная Одинцова Е. А.

Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 02.10.2022. Ответственная Одинцова Е. А.

Советника директора школы по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями



Щелькалина Е.А.