

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Знаменская средняя общеобразовательная школа

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель профсоюзного  
комитета



П.А. Бунина

09.01.2019 г.

Директор МБОУ Знаменской СОШ)



И.П. Черкасова

Приказ от 09.01.2019 г. № 108/1

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию  
конфликта интересов в МБОУ Знаменской СОШ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор И.П. Черкасова Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	I квартал 2019 г.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей .	Директор И.П. Черкасова	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора	I квартал 2019 г.
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционной составляющей в системе образования Морозовского района	Рабочая группа комиссии	По запросу
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Социальный педагог П.А. Бунина	Постоянно
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор И.П. Черкасова	По мере поступления обращений
4.2.	Размещение на официальном сайте школы Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания	Директор И.П. Черкасова	II квартал
4.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Администрация, социальный педагог П.А. Бунина	II квартал
4.4.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Директор И.П. Черкасова	Среда
4.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор И.П. Черкасова	Постоянно
4.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Рабочая группа комиссии	По мере поступления обращений

5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области коррупции	Директор И.П. Черкасова	Постоянно
5.2.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Рабочая группа комиссии	Постоянно
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Администрация	Постоянно
5.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции, семинары	Администрация	Постоянно
5.5.	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместитель директора по ВР Т.В. Тукуева	По плану работы школы
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Заведующий хозяйством Л.И. Бер	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий хозяйством Л.И. Бер	Постоянно
6.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Администрация, общественные наблюдатели	Постоянно
6.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об уровнях образования	Директор И.П. Черкасова	Постоянно